

**ACCORDO ATTUATIVO NELL'AMBITO DEL PROGRAMMA
INTERNATIONAL SCHOOL OF CULTURAL HERITAGE**

Fra

FONDAZIONE SCUOLA DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI, sede legale a Roma in via del Collegio Romano 27 presso il **Ministero per i Beni e le Attività Culturali e per il Turismo**, codice fiscale 97900380581, telefono +39 064989341, e-mail info@fondazione scuolapatrimonio.it, PEC scuoladelpatrimonio@pec.it, in persona del Commissario straordinario e legale rappresentante Arch. Carla Di Francesco (di seguito per brevità **"FONDAZIONE"**);

e

PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO, con sede legale a Roma, piazza Santa Maria Nova 53, codice fiscale 14490011005, telefono 06 699 84 418 e-mail pa-colosseobeniculturali.it; PEC mbac-pa-colosseo@mailcert.beniculturali.it, in persona del Direttore, dott.ssa Alfonsina Russo (di seguito, per brevità, **"PArCo"**);

di seguito, a seconda dei casi, denominate congiuntamente **"Parti"** e singolarmente **"Parte"**.

PREMESSO CHE:

- le Parti hanno sottoscritto in data 17/6/2019 l'accordo quadro per lo svolgimento di attività di interesse reciproco nei settori della formazione, della ricerca, della diffusione e divulgazione delle conoscenze e della cooperazione internazionale;
- l'accordo quadro, all'Art. 4, definisce il perimetro della collaborazione fra le Parti, relativamente al programma International School of Cultural Heritage (di seguito ISCH), organizzato dalla Fondazione in collaborazione con il Ministero degli Affari Esteri e della Cooperazione Internazionale;
- il programma prevede che i partecipanti realizzino un *progetto sul campo* all'interno di una istituzione culturale italiana. Ciascun partecipante realizza il proprio *progetto sul campo* a partire da una propria *"domanda di innovazione"*, ovvero un problema che ha affrontato nella propria vita professionale e che desidera approfondire, per confrontarsi su come alcune delle soluzioni sviluppate dall'istituzione ospitante possono essere applicate nel proprio contesto di origine;
- l'edizione 2019-2020 del programma ha per oggetto *"La gestione del patrimonio archeologico del Mediterraneo: sfide e strategie"* e si rivolge a professionisti provenienti dai Paesi del mediterraneo (Egitto, Giordania, Iraq, Libano, Libia, Marocco, Palestina, Tunisia, Turchia) e dall'Etiopia;
- il **PArCo** si è reso disponibile ad accogliere presso proprie strutture e/o presso strutture ad

- esso afferenti uno dei partecipanti all'ISCH per lo svolgimento di un *progetto sul campo*;
- l'accordo quadro, all'Art. 6, rimanda ad accordi separati la definizione dei contenuti puntuali del progetto sul campo previsto per i partecipanti al programma;

tutto quanto sopra premesso tra le Parti

si conviene e stipula quanto segue:

Articolo 1 - Oggetto

1. Le parti supporteranno la dott.ssa CHAOUBAH Maria Michel, nata il 30/03/1982, nazionalità Libanese, CF CHBMRA82C70Z229P, Passaporto LR0431742, maria.chaoubah@dgaculture.gov.lb, mariacha44@hotmail.com, mariachaou@gmail.com – in qualità di partecipante al programma ISCH 2019-2020 – nello svolgimento di un *progetto sul campo* sul tema **Carta del rischio delle superfici decorate pavimentali del Foro Romano e del Palatino**.

Il progetto prevede la manutenzione programmata dei pavimenti in mosaico e marmo dell'area archeologica, sia esposti all'esterno e quindi soggetti alle variazioni climatiche, sia conservati all'interno degli edifici antichi, ma in entrambi i casi sollecitati dalla pressione antropica. Di queste superfici è in itinere da ormai più di un anno un monitoraggio costante della risposta ai fattori "esterni" attraverso una scheda che prevede più livelli di conoscenza, da quello archeologico, a quello conservativo, a quello finalizzato alla fruizione. La scheda nel corso dell'inizio del 2020 sarà convertita in un webGIS che faciliterà la registrazione dei dati (piante, foto, testo) e la loro georeferenziazione. Il GIS dovrà quindi essere implementato con le schede prodotte nel corso del monitoraggio 2018-2019 e aggiornato con le nuove del monitoraggio 2019-2020. Contestualmente dovranno essere predisposti i vocabolari delle liste valori e dovrà essere prevista una verifica dell'archivio fotografico disponibile.

2. Le parti si impegnano a stilare, entro il *13 gennaio 2020*, un programma di lavoro condiviso che metta il partecipante in condizione di poter massimizzare il proprio impegno per la realizzazione del *progetto sul campo*.

Articolo 2 - Impegni

1. la FONDAZIONE si impegna a:
 - sostenere le spese dell'alloggio della dott.ssa CHAOUBAH Maria Michel per la durata del progetto;
 - erogare alla dott.ssa CHAOUBAH Maria Michel un contributo alle spese giornaliere (pocket money) nella misura di € 20,00 lordi;
 - garantire la copertura delle spese di viaggio della dott.ssa CHAOUBAH Maria Michel per il raggiungimento della sede del PArCO e ritorno;
 - garantire la copertura assicurativa per infortuni (polizza n. IT00015T compagnia

AMTRUST) e responsabilità civile (polizza n. **162690060** compagnia **UNIPOLSAI**) per la dott.ssa CHAOUBAH Maria Michel;

- erogare al **PArCO** un contributo pari a € 3.000 a titolo di rimborso forfettario delle spese di tutorship sostenute nell'ambito del progetto. Tale contributo potrà essere rimodulato in funzione della partecipazione dell'ospite alle attività previste dal progetto sul campo;
- assegnare al progetto un tutor che, di concerto con il tutor individuato dal **PArCO**, svolge attività di orientamento, supporto e monitoraggio del *progetto sul campo*.

2. Il **PArCO** si impegna a:

- sostenere la dott.ssa CHAOUBAH Maria Michel nello svolgimento del suo *progetto sul campo*;
- consentire l'accesso alla sede e l'utilizzo delle strumentazioni funzionali allo svolgimento del progetto;
- affidare le attività di orientamento e supporto del progetto a un tutor interno;
- osservare tutti gli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro;
- partecipare al seminario conclusivo, in cui la dott.ssa CHAOUBAH Maria Michel relazionerà sul progetto sviluppato presso il **PArCO**.

Articolo 3 – Sede del progetto e tempi di accesso ai locali

1. La sede del progetto è Parco archeologico del Colosseo, sede di via San Lorenzo in Miranda 13 e sede del Colosseo (Il ordine);
2. L'accesso ai locali è consentito dal lunedì al venerdì, dalle ore 9.30 alle ore 17.30

Articolo 4 – Durata

1. Le attività relative al *progetto sul campo* si svolgeranno dal **13 gennaio 2020** e il **27 marzo 2020**.

Articolo 5 – Tutor

1. Il tutor della FONDAZIONE è: PAOLA D'ORSI, telefono 06.4989913, e-mail paola.dorsi@fondazionescuolapatrimonio.it, ruolo all'interno della struttura: Esperto di politiche culturali;
2. Il tutor del **PArCO**: è: FEDERICA RINALDI, telefono 06.69984443, e-mail federica.rinaldi@beniculturali.it, ruolo all'interno della struttura: Funzionario archeologo.

Articolo 6 – Proprietà e uso comune dei risultati

1. Salvo quanto previsto dalla vigente normativa in materia di proprietà industriale e di diritto

d'autore, i risultati di interesse scientifico conseguiti nel corso del progetto saranno di proprietà comune e potranno essere pubblicati su riviste scientifiche specializzate e presentati nell'ambito di sedi qualificate previa intesa tra la FONDAZIONE e il **PArCO**, d'intesa con la dott.ssa CHAOUBAH Maria Michel, così come indicato nell'Art. 12 c. 3 del Regolamento dell'International School.

Articolo 7 – Variazioni

1. Eventuali variazioni dei dati riportati nel presente documento (sede del progetto, interruzione anticipata, tutor, obiettivi e modalità), dovranno essere comunicate dal **PArCO** almeno *10* giorni prima, via e-mail, alla Segreteria internazionale della FONDAZIONE (international@fondazione scuolapatrimonio.it, tel. 06 4989920/904/905).

Roma, 18/12/2019

FONDAZIONE SCUOLA DEI BENI E DELLE ATTIVITÀ CULTURALI

Il Commissario straordinario,

PARCO ARCHEOLOGICO DEL COLOSSEO

Il Direttore,